

Na temelju članka 20. Statuta Hrvatske zaklade za znanost (O-1330-2013) Upravni odbor Hrvatske zaklade za znanost na 112. sjednici održanoj 26. travnja 2018. godine donosi

ETIČKI KODEKS HRVATSKE ZAKLADE ZA ZNANOST

I. UVOD

Članak 1.

- (1) Etički kodeks (u daljem tekstu: Kodeks) Hrvatske zaklade za znanost (u daljem tekstu: Zaklada) sadržava skup načela iz područja znanstvene čestitosti i znanstvene etike kao smjernica za profesionalan rad i javno djelovanje svih zaposlenika Zaklade, članova tijela Zaklade, odborā, vrednovateljā kao i korisnika sredstava Zaklade, ali i ostalih istraživača koji su svojim radom povezani s djelatnostima Zaklade (dalje u tekstu dionici).
- (2) Kodeksom se pojašnjavaju očekivani odnosi zasnovani na odgovornom profesionalnom i znanstvenom ponašanju.
- (3) Kodeksom se ne ograničavaju ljudske, intelektualne i akademske slobode, nego se podupire ponašanje utemeljeno na znanstvenoj čestitosti, koje je temelj svakoga istraživačkog djelovanja. Kodeks je podložan izmjenama i dopunama u skladu s razvojem djelovanja Zaklade.
- (4) Primjena ovog Kodeksa pretpostavlja dobru namjeru i poštnu prosudbu. Nepoznavanje ili nerazumijevanje etičkih standarda ne opravdava neetično ponašanje.

II. OPĆE ODREDBE

Članak 2.

- (1) Kodeks promiče primjenu etičkih načela i vrijednosti u znanosti te poslovnim odnosima, odnosima prema javnosti te utvrđuje postupanje u slučaju kršenja odredbi ovog Kodeksa.
- (2) Ocjenjivanje rada i profesionalne kompetencije svih dionika temelji se na mjerilima koja su neposredno mjerodavna za obavljani rad, profesionalne obveze ili zadane kriterije.
- (3) Zaklada podupire i štiti sva prava voditelja projekata koja proizlaze iz općih akata Zaklade i važećih propisa.

III. POJMOVI

Članak 3.

- (1) Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li u Kodeksu korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (2) U ovome Kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:
 1. Tijela Zaklade su Upravni odbor i Izvršni direktor.
 2. Odbori Zaklade su skupni naziv za panele za vrednovanje, stalne i privremene odbore te sve druge odbore, povjerenstva ili organizacije koji stalno ili povremeno sudjeluju u vrednovanju projektnih prijedloga, vrednovanju izvješća projekta ili u suradnji sa Zakladom sudjeluju u provedbi određenih natječaja.

3. Vrednovatelji su skupni naziv za sve stručnjake uključene u vrednovanje projektnih prijedloga, provedbe i ostvarenih rezultata na projektima te sve stručnjake koji se stalno ili povremeno uključuju u rad Zaklade i u postupke vrednovanja.

4. Istraživači su sve osobe uključene u projektni prijedlog ili znanstveni rad na projektu, kao što su primjerice predlagatelji projektnih prijedloga, voditelji projekata, suradnici u projektu, članovi istraživačke grupe, mentori, doktorandi, poslijedoktorandi ili konzultanti.

IV. EUROPSKI DOKUMENTI

Članak 4.

Temelj ovog Kodeksa je [The European Code of Conduct for Research Integrity](#)¹ prema kojem se dobre znanstvene prakse temelje na načelima znanstvene čestitosti, koji usmjeravaju istraživače pri njihovom susretanju s praktičnim, etičkim i intelektualnim izazovima, a to su pouzdanost, iskrenost, uvažavanje i odgovornost.

V. TEMELJNA ETIČKA NAČELA I PRAVILA

Članak 5.

Zaklada podupire visoke standarde znanstvene čestitosti, obveza i odgovornosti znanstvenika koji sudjeluju u provedbi projekata. To se odnosi na sve faze prije, za vrijeme i nakon završetka financiranja projekta, a uključuje predlaganje projekta, upravljanje projektom, propisano prikupljanje i bilježenje podataka, obradu podataka, pisanje, objavu rezultata, citiranje, izvještavanje i čuvanje podataka.

Profesionalno ponašanje

Članak 6.

Svi dionici moraju se voditi načelom profesionalno odgovornog ponašanja, što uključuje odgovorno, savjesno i pravovremeno izvršavanje ugovorenih obveza, a u skladu s dokumentima Zaklade, te čuvanje povjerljivosti i tajnosti podataka koje su doznali obavljanjem svojih dužnosti i sudjelovanjem u radu Zaklade.

Sukob interesa

Članak 7.

Kako bi se spriječio sukob interesa te objektivno i transparentno proveo postupak vrednovanja projektnih prijedloga i praćenja financiranih projekata, Upravni odbor Zaklade donio je Pravilnik o sprječavanju sukoba interesa kojim se izbjegava suradnja s osobama koje bi mogle biti pristrane tijekom postupka vrednovanja.

¹ (The European Federation of Academies of Sciences and Humanities, Revised Edition (Berlin, 2017.), *The European Code of Conduct for Research Integrity*, (23. travanj 2018).

Poštivanje integriteta i dostojanstva

Članak 8.

Svi dionici moraju se voditi načelima poštivanja jednakosti, integriteta i dostojanstva drugih te su dužni u okviru svojih nadležnosti postupati bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije ili na bilo kojoj drugoj osnovi.

VI. PROFESIONALNA PRAVA I ODGOVORNOSTI

Članak 9.

- (1) Osim pridržavanja temeljnih etičkih načela, svi dionici moraju osigurati točnost, preciznost, transparentnost i pravovremenost obrade povjerenog dijela posla.
- (2) Dionici ne smiju zloupotrijebiti osobni autoritet, autoritet druge osobe ili Zaklade u osobne svrhe niti smiju dopustiti da osobni interesi utječu na etično i profesionalno obavljanje povjerenih poslova.
- (3) Aktivnosti zaposlenika, članova tijela i odborā Zaklade, koje nisu izravno vezane uz rad Zaklade ne smiju biti u sukobu s njihovim profesionalnim obvezama u Zakladi te ne smiju štetiti ugledu Zaklade.
- (4) Dionici moraju poštivati zakone i podzakonske propise Republike Hrvatske, Statut i druge opće akte Zaklade, primjenjujući pri tome, a posebice prilikom uključivanja ili zapošljavanja suradnika u provedbu projekata, pravila Europske povelje za istraživače i Kodeksa o novačenju istraživača.²
- (5) Istraživači moraju postupati u skladu s načelima transparentnosti i učinkovitog upravljanja sredstvima te su dužni, kada je to primjenjivo, zaposlenicima Zaklade ili njenim ovlaštenim suradnicima omogućiti uvid u svu projektnu dokumentaciju, uključujući originalne financijske dokumente projekata.
- (6) Zaklada s financijskim sredstvima postupa u skladu sa zakonskim obvezama. Opći akti Zaklade, natječaji i popis financiranih projekata s osnovnim podacima objavljuju se, radi transparentnosti svih postupaka, na mrežnim stranicama Zaklade.

Javni istupi

Članak 10.

- (1) U svim oblicima javnih istupa i djelovanja u kojima predstavljaju Zakladu, dionici su dužni iznositi stavove Zaklade u skladu s općim aktima, dobivenim ovlastima, stručnim znanjem i ovim Kodeksom. O svim javnim istupima u kojima će predstavljati Zakladu dionici su obvezni prethodno dobiti suglasnost čelnika Zaklade.
- (2) U javnim istupima u kojima ne predstavljaju Zakladu, dionici ne smiju iznositi podatke do kojih su došli sudjelovanjem u aktivnostima Zaklade.

² European Commission, (Brussels, 2015.), *The European Charter for Researchers, the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers* (23. travanj 2018.)

- (3) U javnim istupima u kojima ne predstavljaju Zakladu i koji nisu tematski povezani s djelokrugom rada Zaklade, zaposlenici ne trebaju odobrenje čelnika Zaklade za nastupe u medijima, ali su pri tome dužni paziti na ugled Zaklade, kao i na osobni ugled.

Tajnost i povjerljivost podataka

Članak 11.

- (1) Dionici su obvezni kao poslovnu tajnu čuvati podatke koje su doznali obavljanjem svojih dužnosti i sudjelovanjem u radu Zaklade.
- (2) Podaci potrebni za vrednovanje projektnih prijedloga ili provedbe projekata mogu se učiniti dostupnima osobama koje provode stručno vrednovanje, pri čemu su svi uključeni u postupak vrednovanja dužni pridržavati se načela tajnosti i povjerljivosti podataka.
- (3) Obveza čuvanja tajnosti i povjerljivosti podataka ne odnosi se na opće akte i sve odluke koje je Upravni odbor donio i objavio, kao ni na znanstvene rezultate i učinke provedenih projekata nakon njihova objavljivanja.

Zabrana stjecanja materijalne ili druge koristi

Članak 12.

Dionici ne smiju zlouporabiti ovlasti ili položaj radi ostvarivanja materijalne ili druge koristi za sebe ili drugu pravnu ili fizičku osobu. Svako stjecanje materijalne ili druge koristi za sebe ili drugu pravnu ili fizičku osobu, koje proizlazi iz zlouporabe ovlasti ili položaja, smatra se sukobom interesa.

Međusobni odnosi

Članak 13.

Međusobni odnosi dionika, odnosno svi oblici komunikacije, temelje se na uzajamnom poštovanju, povjerenju, suradnji, odgovornosti i transparentnosti te isključuju bilo koji oblik uznemiravanja koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva osobe, a koje uzrokuje strah, neprijateljsko, ponižavajuće ili uvrjedljivo okruženje.

VII. ODGOVORNO ZNANSTVENO PONAŠANJE

Članak 14.

- (1) Zaklada podržava znanstveni rad u skladu s najvišim etičkim načelima. To uključuje znanstvenu čestitost, kolegijalnost, zaštitu ispitanika, zaštitu i brigu o pokusnim životinjama, društvenu odgovornost te javnu dostupnost rezultata istraživanja.
- (2) Zaklada očekuje da se u istraživanjima postupa društveno odgovorno, što podrazumijeva pridržavanje ekoloških normi te zbrinjavanje otrovnog i drugog otpada nastalog tijekom istraživanja sukladno propisima Republike Hrvatske.
- (3) Istraživači moraju biti upoznati sa svim etičkim pitanjima vezanim uz istraživanje na projektu.
- (4) Za sva neriješena etička pitanja odgovoran je predlagatelj projektnog prijedloga, odnosno voditelj projekta.
- (5) Za projekte koji uključuju rad s humanim materijalom, rad s pokusnim životinjama, rad sa zaštićenim vrstama biljaka, životinja i gljiva te rad s ispitanicima, voditelji projekata su dužni

pribaviti potvrde odgovarajućih nadležnih tijela sukladno nacionalnim i europskim propisima koji reguliraju tu problematiku i dosljedno ih se pridržavati.

- (6) Ako u bilo kojem trenutku provedbe projekta nastupe okolnosti iz stavka 5. ovoga članka, voditelj projekta dužan je bez odgode o tome obavijestiti Zakladu te pribaviti potrebne potvrde nadležnih tijela.
- (7) Zaklada pridržava pravo procjene sadržaja, opsega te valjanosti potvrda i dopusnica iz stavka 6. ovoga članka, kao i sukladnost izdavanja od odgovarajućeg nadležnog tijela. Zaklada može zatražiti izdavanje nove i naknadnih potvrda.

Znanstvena prijevarena i nepoštenje

Članak 15.

- (1) Zaklada polazi od stajališta da svi rezultati istraživanja, prikazani u bilo kojem obliku, dosljedno i istinito odgovaraju provedenim istraživanjima.
- (2) Neetičnim se smatra bilo koji oblik znanstvenog nepoštenja.
- (3) Radnje u suprotnosti s načelima odgovorne provedbe istraživanja, koje su određene kao znanstvena prijevarena i nepoštenje su:
 1. izmišljanje podataka ili rezultata i njihovo bilježenje ili objavljivanje;
 2. krivotvorenje i zlouporaba materijala, opreme ili postupaka u istraživanju te mijenjanje i naknadna manipulacija izvornim podacima ili njihovo neutemeljeno ispuštanje iz analize (primjerice radi „uljepšavanja“ rezultata);
 3. plagiranje te auto-plagiranje teksta i dijelova teksta (prepisivanje ili preuzimanje ideja, izraza i rezultata drugih autora i prikazivanje kao svojih ili novih);
 4. višestruke publikacije istovjetnoga izvornog znanstvenog rezultata (osim kad je to službeno drukčije regulirano, uz jasnu naznaku i odobrenje primarnog publikacijskog izvora) kao radove istog autora ili drugih autora;
 5. onemogućivanje rada drugih znanstvenika, znanstvenih skupina ili slično namjernim oštećivanjem ili uništavanjem materijala, opreme ili podataka ili ograničavanje pristupa opremi financiranoj javnim sredstvima;
 6. istodobno slanje rukopisa znanstvenih radova na recenziju ili objavljivanje u više časopisa, osim kad je to službeno drukčije regulirano;
 7. zlouporaba autorstva kao što su primjerice prisvajanje autorstva (označavanje tuđeg autorskog djela pod svojim imenom ili imenom drugoga), poklonjeno autorstvo (nezasluzeno autorstvo), podmetanje autorstva (dopisivanje bez znanja), neuključivanje ili brisanje autora koji ispunjavaju uvjete za autorstvo s popisa autora;
 8. namjerno i svjesno netočno, neprecizno (bez referiranja na točno mjesto u tekstu) ili pristrano citiranje literature;
 9. iskrivljeno i neistinito obavještanje o stanju vlastitih radova (primjerice „u tisku“ ili „prihvaćen za objavljivanje“ kad to nije istina);
 10. skrivanje sukoba interesa i povezanosti s osobama i/ili institucijama prilikom prikazivanja i objavljivanja rezultata i rada;
 11. prijava projektnog prijedloga s rezultatima koji su već ostvareni, odnosno traženje financiranja za već provedene istraživačke aktivnosti.
- (4) Istraživači moraju u potpunosti postupati u skladu s poštivanjem intelektualnog vlasništva i dijeljenog vlasništva te unaprijed definirati prava i obveze u stjecanju autorstva u slučaju da se

istraživanje provodi u suradnji sa studentima, doktorandima, poslijedoktorandima ili drugim znanstvenicima.

- (5) Suautorstvo nije prihvatljivo u slučajevima tehničke pomoći, osiguravanja materijala, prevođenja, edukacije o primjeni metoda, pukog prikupljanja podataka ili vođenja odjela ili organizacije na kojoj je istraživanje provedeno, kao ni u bilo kojem drugom slučaju u kojem suautor nije dao znanstveni doprinos u izradi rada.

VIII. KRŠENJE ODREDBI ETIČKOG KODEKSA

Članak 16.

- (1) Svi dionici te druge zainteresirane strane koje smatraju da je došlo do kršenja pravila propisanih ovim Kodeksom dužni su isto prijaviti izvršnom direktoru.
- (2) U postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe, izvršni direktor će upoznati osobu na koju se pritužba odnosi s iznesenim mišljenjem te zatražiti njenu pisanu izjavu, izjave drugih osoba koje mogu imati neposredna saznanja o sadržaju pritužbe te poduzeti i druge radnje potrebne za utvrđivanje činjeničnog stanja.
- (3) Izvršni direktor na temelju prijave i utvrđenog činjeničnog stanja može pisanim putem upozoriti osobu iz stavka 2. ovog članka na postupanje koje nije u skladu s Kodeksom i potrebu pridržavanja odredbi Kodeksa.
- (4) Izvršni direktor o svakoj prijavi i poduzetim radnjama obavještava Upravni odbor. Ovisno o vrsti i težini povrede ili ponavljanju istovjetnog ili sličnog djela, mogu se poduzeti i daljnje mjere.
- (5) Odluku o daljnjim mjerama donosi Upravni odbor na prijedlog izvršnog direktora.
- (6) U slučaju povrede znanstvene čestitosti odluka Upravnog odbora temelji se na mišljenju Povjerenstva za znanstvenu čestitost Zaklade.

Povjerenstvo za znanstvenu čestitost Zaklade

Članak 17.

- (1) Povjerenstvo za znanstvenu čestitost Zaklade (dalje u tekstu: Povjerenstvo) osniva se radi procjene i postupanja s pitanjima znanstvene čestitosti vezanih uz prijave o kršenju pravila propisanih ovim Kodeksom.
- (2) Povjerenstvo se osniva odlukom Upravnog odbora. Članove Povjerenstva imenuje Upravni odbor na razdoblje od tri godine s mogućnošću jednoga reizbora, a radi davanja mišljenja, prijedloga, stručnih obrazloženja te pripreme pojedinih pitanja za raspravu.
- (3) Povjerenstvo se sastoji od najmanje šest članova iz redova znanstvenika, a uključuje barem po jednoga člana iz svakoga znanstvenog područja. Po potrebi je za pojedina pitanja u Povjerenstvo moguće uključiti dodatne članove. Za svakog člana Povjerenstva bit će istovremeno imenovan i njegov zamjenik. Zamjenik zamjenjuje člana Povjerenstva u slučaju njegove spriječenosti ili u slučaju sukoba interesa.
- (4) Predsjednika Povjerenstva imenuje Upravni odbor.

Pokretanje postupka pred Povjerenstvom

Članak 18.

- (1) Postupak za davanje mišljenja Povjerenstva pokreće se pisanim zahtjevom o sukladnosti određenog djelovanja ili ponašanja s načelima znanstvenoga ponašanja i pravilima Kodeksa. Zahtjev za davanje mišljenja podnosi Upravni odbor.
- (2) Zahtjev se podnosi predsjedniku Povjerenstva te mora sadržavati načelno pitanje o kojem je riječ i opis okolnosti slučaja i djelovanja za koje se traži mišljenje.

Postupanje Povjerenstva

Članak 19.

- (1) Predsjednik Povjerenstva saziva sastanak Povjerenstva u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva. Sjednice se održavaju uživo ili elektroničkim putem, o čemu odluku donosi predsjednik Povjerenstva.
- (2) Povjerenstvo može od podnositelja zahtjeva ili drugih uključenih osoba zatražiti dodatna pojašnjenja ili dokaze.
- (3) Sastanku Povjerenstva moraju prisustvovati svi članovi Povjerenstva ili njihovi zamjenici te zaposlenik Zaklade iz Odjela za znanstvene projekte i programe koji ne sudjeluje u donošenju mišljenja Povjerenstva, nego isključivo osigurava administrativnu podršku radu Povjerenstva.
- (4) Pri donošenju mišljenja, Povjerenstvo će nastojati postići konsenzus svih članova Povjerenstva. Ako to nije moguće, mišljenje se daje na temelju stajališta većine članova Povjerenstva.
- (5) Članovi Povjerenstva koji su imali različita mišljenja mogu svoja izdvojena mišljenja priložiti mišljenju Povjerenstva.

Mišljenje

Članak 20.

- (1) Povjerenstvo dostavlja mišljenje Upravnom odboru u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Propisani rok može se iz opravdanih razloga produžiti. U tom slučaju Povjerenstvo prije isteka roka od 30 dana obavještava Upravni odbor.
- (2) Ako Povjerenstvo zaključi da nije moguće donijeti mišljenje, predsjednik Povjerenstva o tome obavještava Upravni odbor u roku iz stavka 1. ovog članka te je dužan obrazložiti razloge za nemogućnost donošenja mišljenja.
- (3) Povjerenstvo uz mišljenje predlaže moguće mjere u skladu s ovim Kodeksom. Konačnu odluku o mogućim mjerama donosi Upravni odbor.

Lakše povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 21.

- (1) Lakše povrede znanstvene čestitosti su:
 1. neodgovarajuće prikupljanje i pohrana podataka i/ili materijala;
 2. neodgovarajuće zbrinjavanje biološkog i/ili opasnog materijala;
 3. namjerno i svjesno netočno, neprecizno (bez referiranja na točno mjesto u tekstu) ili pristrano citiranje literature;

4. neprimjereno ponašanje i narušavanje međuljudskih odnosa članova istraživačke grupe ili neprimjereno ponašanje u komunikaciji s vrednovateljima ili zaposlenicima Zaklade.

(2) Mjere u slučaju lakše povrede znanstvene čestitosti su:

1. pisano upozorenje istraživaču i čelniku matične organizacije;
2. obveza podnošenja izvanrednog izvješća;
3. provedba službenog posjeta;
4. zabrana sudjelovanja u radu odborā Zaklade;
5. zaustavljanje rješavanja ostalih pitanja, uključujući financiranje projektnih aktivnosti, dok se ne riješi pitanje povrede znanstvene čestitosti.

Srednje teške povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 22.

(1) Srednje teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. neodgovarajuća, netočna ili neprecizna dokumentacija o provedenim istraživanjima;
2. nepriznavanje ili dopisivanje autorstva;
3. onemogućavanje rada drugih znanstvenika, znanstvenih skupina ili slično namjernim oštećivanjem ili uništavanjem materijala, opreme ili podataka ili ograničavanje pristupa opremi financiranoj javnim sredstvima;
4. istodobno slanje rukopisa znanstvenih radova na recenziju ili objavljivanje istovjetnoga rada u više od jedne publikacije, osim u iznimnim situacijama;
5. iskrivljeno i neistinito obavještavanje o stanju vlastitih radova.

(2) Mjere u slučaju srednje teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. žurno ispravljanje nastale situacije kada je to moguće (primjerice povlačenje članka iz postupka objavljivanja ili javnog zapisa) i obavještavanje Zaklade o relevantnim poduzetim koracima;
2. zabrana prijavljivanja na natječaje Zaklade i sudjelovanja na projektima Zaklade u razdoblju do 3 godine.

(3) Osim mjera iz stavka 2. ovog članka Povjerenstvo može predložiti i mjere iz članka 21. stavka 2. ovog Kodeksa.

Teške povrede znanstvene čestitosti i mjere

Članak 23.

(1) Teške povrede znanstvene čestitosti su:

1. publiciranje znanstvenih rezultata na pristran i netransparentan način, prikazivanje lažnih rezultata ili prikrivanje dijela rezultata;
2. izmišljanje i prepravljivanje podataka i otkrića u projektnim prijedlozima, projektima ili predstavljanju i objavi rezultata;
3. lažno predstavljanje ranijih istraživanja novima i originalnima u projektnim prijedlozima ili projektima Zaklade;
3. plagiranje i autoplagiranje u projektnim prijedlozima i rezultatima (prepisivanje ili preuzimanje ideja, izraza i rezultata drugih autora i prikazivanje kao svojih);
4. zlouporaba autorstva kao što su primjerice prisvajanje autorstva (označavanje tuđeg autorskog djela pod svojim imenom ili imenom drugoga), poklonjeno autorstvo (nezaslužno

- autorstvo), podmetanje autorstva (dopisivanje bez znanja), ne uključivanje ili brisanje autora koji ispunjavaju uvjete za autorstvo s popisa autora;
5. skrivanje sukoba interesa i povezanosti s osobama i/ili institucijama prilikom prikazivanja i objavljivanja rezultata i rada.
- (2) Mjere u slučaju teške povrede znanstvene čestitosti su:
1. trajna zabrana sudjelovanja u radu odborā Zaklade;
 2. isključivanje projektne prijave iz daljnjeg postupka vrednovanja u bilo kojoj fazi vrednovanja;
 3. zabrana prijavljivanja na natječaje Zaklade i sudjelovanja na projektima Zaklade u razdoblju do 5 godina;
 4. prekid financiranja projekta i raskid Ugovora o dodjeli sredstava Zaklade uz povrat uplaćenih sredstava.
- (3) Osim mjera iz stavka 2. ovog članka Povjerenstvo može predložiti i mjere iz članka 21. stavka 2. ovog Kodeksa.

Članak 24.

U slučaju da se pojavi radnja i/ili postupanje u području znanstvene čestitosti koje nije obuhvaćeno ovim Kodeksom, Povjerenstvo za znanstvenu čestitost ima mogućnost slobodno procijeniti radi li se o teškoj, srednjoj ili lakšoj povredi i primijeniti ovaj Kodeks te sukladno tome predložiti odgovarajuću mjeru.

IX. STUPANJE NA SNAGU I OBJAVLJIVANJE

Članak 25.

- (4) Etički kodeks objavljuje se na mrežnim stranicama Zaklade, a stupa na snagu danom donošenja.
- (5) Stupanjem na snagu ovog Kodeksa prestaje važiti Etički kodeks Hrvatske zaklade za znanost broj O-933-2014 od 20. ožujka 2014. godine.

O-1524-2018
Zagreb, 26. travnja 2018.

predsjednik Upravnog odbora
akademik Dario Vretenar



Dario Vretenar