

Do trećeg (3). dana u mjesecu izvršavati obračun plaće za doktoranda, proslijediti Zakladi u elektroničkom obliku na adrese ivan@hrzz.hr i mile@hrzz.hr te najkasnije do petog (5.) dana u mjesecu na adresu Zaklade (Ilica 24, Zagreb), zajedno s ostalom obveznom dokumentacijom definiranom od strane Zaklade.

U zaglavlju tablice **OBVEZNO** upisati sljedeće podatke ustanove:

- **Naziv ustanove, OIB, RKP broj**
- **IBAN konstrukciju žiro računa ustanove**
- **Naziv banke kod koje je otvoren žiro račun**

Financira se godišnja bruto II plaća doktoranda, troškovi prijevoza na posao i s posla te prigodne nagrade (božićnica i regres) sukladno kriterijima prihvatljivosti kako su definirani Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka u okviru Europskog socijalnog fonda i [Uputom o prihvatljivosti troškova plaća i troškova povezanih s radom u okviru Europskog socijalnog fonda u Republici Hrvatskoj 2014.-2020.](#)

Ako se doktorandima u nekim mjesecima uz mjesečnu plaću i prijevoz isplaćuju i određeni neoporezivi dodatci uz plaću, a koji su prikazani na platnim listama, bit će potrebno elektroničkim putem Zakladi dostaviti i kopiju pravnog akta (pravilnika, odluke) temeljem kojeg doktorand ima pravo na isplatu takvog dodatka.

Zaklada će na temelju poslanih lista i popratne tablice uplatiti potrebna sredstva za plaće doktoranada na račun ustanove. Uplata sredstava bit će izvršena između 10. i 15. u mjesecu.

Nakon isplate plaća doktorandima, a najkasnije do petog (5.) dana u mjesecu, potrebno je na adresu Zaklade (Ilica 24, Zagreb) poštom poslati:

- kopije potpisanih platnih lista za sve doktorande (potpisane od strane doktoranda i poslodavca)
- tiskanu popratnu tablicu potpisanu od strane voditelja računovodstva (odnosno nadležne osobe) i ovjerenu pečatom ustanove.
- dokaz o plaćanju (bankovni izvod) i/ili drugi dokument jednake dokazne vrijednosti (nalog za prijenos, rekapitulacija i drugi);
- JOPPD obrazac;
- interni akti, ako je primjenjivo

Temeljem dokumenata pristiglih poštom u Zakladu, Odjel za mlade istraživače izvršit će dodatnu provjeru obračunatih i isplaćenih plaća te ih usporediti sa sredstvima koja je Zaklada uplatila ustanovi. U slučaju utvrđene razlike između iznosa uplaćenog ustanovi i iznosa isplaćenog doktorandima, Zaklada će izvršiti doplatu ustanovi, odnosno ustanova će izvršiti povrat sredstava Zakladi. Ako se pojave, navedene doplate/povrati moraju biti izvršeni do kraja mjeseca u kojem je plaća isplaćena.

U slučaju bolovanja na teret sredstava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (npr. bolovanje za dijete mlađe od 3 godine i sl.), ustanova je odmah po uplati refundacije od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (30 do 45 dana od dana primitka zahtjeva) dužna Zakladi izvršiti povrat navedenih sredstava. Povrat sredstva Zakladi mora biti istovjetan iznosu koji je Zaklada uplatila ustanovi temeljem platne liste doktoranda.